



WORKSHOPS

FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE



2018/2019





Besser mit Weitblick



Hiermit legen wir Ihnen unser erstes Workshop-Programm speziell für Führungskräfte vor. Das geschieht nicht etwa, weil dieser Personenkreis in der Zeitarbeitsbranche eine Sonderbehandlung *wünscht*. Ich gehe vielmehr davon aus, dass die Führungskräfte, wie Personaldienstleistungen in Deutschland insgesamt, aktuell vor ganz besonderen Herausforderungen stehen und daher eine ganz besondere Aufmerksamkeit, auch thematisch, *verdienen*. Dies gilt umso mehr, wenn wir an die aktuellen Megatrends wie Digitalisierung, Arbeitskräftemangel und neue Formen des Recruitings denken.

Welche Konsequenzen ergeben sich daraus für die innerbetrieblichen Abläufe und Formen der Zusammenarbeit? Interdisziplinäre Teams sind längst keine Seltenheit mehr. Neue Kooperationsformen werden eher horizontal als vertikal ausgerichtet. Klassische Hierarchien rücken immer mehr in den Hintergrund. Wie aber umgehen mit Veränderungen, wenn die bisherigen Leitstrukturen nicht mehr so recht zu passen scheinen? Ist Change Management die richtige Antwort und wie kann man diese Prozesse sachgerecht steuern? Daneben die Frage: Welchen Stellenwert hat Agilität wirklich? Ist es nur eine neue HR-Mode oder ein wirklich taugliches Instrument im Zeitalter von Zeitarbeit 4.0?

Der iGZ lädt Sie ein, den Erkenntnis- und Veränderungsmotor anzuwerfen und vorerst nicht mehr abzustellen. Nutzen Sie die Expertise unserer HR-Profis und begeben Sie sich mit ihnen auf den Weg zu innovativen Lösungen! Im Mittelpunkt der Workshops stehen Ihre ganz persönlichen Anliegen, damit wir auch auf Ihre Fragen die passenden Antworten geben können.

Herzlichst,

Ihr

RA Werner Stolz
iGZ-Hauptgeschäftsführer

**SAVE
THE
DATE**

**FORUM
PERSONALMANAGEMENT
„Lernen erleben“
6. Februar 2019, Hamburg**

www.ig-zeitarbeit.de/veranstaltungen

8 Mein agiles Unternehmen. Zukunft gestalten.
Referenten: Thorsten Rensing, Thomas Suppes

11 Lernwerkstatt Change Management.
Referent: Lars Lentfer

14 Mein Markt. Mein Image. Mein Portfolio.
Referent: Marcel Speker

17 New Work braucht New Leadership.
Referentin: Gerda Köster

UNSERE REFERENTEN

Gerda Köster

Gerda Köster ist Inhaberin des Beratungsunternehmens GMK – Entwicklung von Organisation und Individuum. Sie unterstützt Arbeitgeber und Arbeitnehmer dabei, in einer sich ändernden Arbeitswelt erfolgreich zu sein. Ihre Themenschwerpunkte sind Arbeitgeberattraktivität, Change Management, Mitarbeiterführung, Selbstmanagement und Kommunikation. Köster ist mehrfach zertifiziert und hat über 25 Jahre Berufserfahrung als Fach- und Führungskraft im Personalmanagement, mit besonderer Expertise in der Organisations- und Personalentwicklung und im Diversity Management.



Lars Lentfer

Lars Lentfer ist Diplom-Soziologe und Geschäftsführer der Treibstoff HR Changer GmbH. Schwerpunkte seiner Aktivitäten liegen im Bereich der Personal- und Organisationsentwicklung mit allen Fragen rund um Change Management und die Auswirkungen auf Führung und Mitarbeiter – von der Strategieentwicklung über die Umsetzung durch Trainings, Schulungen und Teamentwicklungen bis hin zur Evaluation und dem Controlling von Projekterfolgen. Mit 20 Jahren nationaler und internationaler Berufserfahrung ist Lars Lentfer als Berater, Trainer, Projektmanager und Coach auf die Entwicklung, Gestaltung und Umsetzung von Veränderungsprozessen spezialisiert.

Thorsten Rensing

Thorsten Rensing ist Geschäftsführer der Staff Rent-Zeitarbeit GmbH und als Mitglied des iGZ-Bundesvorstandes zuständig für den Bereich Bildung in der Zeitarbeit. Er studierte Lehramt an der Universität Köln und in einem Zweitstudium Wirtschaftsjura an der EURO FH und Boston Law School. Zudem ist er als Dozent tätig und berät Unternehmen in den Bereichen Bildungskonzepte, agile Arbeitsstrukturen und Change Management.



Marcel Speker

Marcel Speker ist studierter Politikwissenschaftler und ausgebildeter Redakteur. Er verfügt über Erfahrungen als Journalist und Autor. Als Pressesprecher war er im politischen und arbeitgeberverbandlichen Umfeld, u.a. beim Spitzenverband der rheinland-pfälzischen Wirtschaft (LVU) und dem Verband der Pfälzischen Metall- und Elektroindustrie tätig. Seit 2012 leitet er den Fachbereich Kommunikation und Arbeitsmarktpolitik beim iGZ. Ebenfalls seit 2012 vertritt er den iGZ im Beirat des Instituts der deutschen Wirtschaft (IW Köln). Von 2013 bis 2018 war er Lehrbeauftragter an der Westfälischen Wilhelms-Universität in Münster und lehrte dort zu aktuellen Fragen der Arbeitsmarktpolitik.

Thomas Suppes

Als klassisch ausgebildeter Projektleiter hat Thomas Suppes bereits während seines geisteswissenschaftlichen Studiums in verschiedenen Agenturen digitale Projekte realisiert – zuletzt lange Jahre in der Position des Leiters Projektmanagement. Heute arbeitet er als selbstständiger Agile Coach, Moderator und Trainer und unterstützt seine Kunden beim Aufbau von Teams, agilen Veränderungsprozessen und einer Kultur des Miteinanders.



MEIN AGILES UNTERNEHMEN.

Zukunft gestalten.

DÜSSELDORF
MÜNCHEN

INHALT

Moderne Unternehmen sind anpassungsfähig. Sie reagieren auf sich verändernde Märkte und schaffen Lösungen für die ganz realen Probleme ihrer Kunden. So erarbeiten sie sich den entscheidenden Wettbewerbsvorteil. Agilität ist das Zauberwort der Stunde – doch was bedeutet das konkret für mein Unternehmen?

Zusammen begeben wir uns auf eine dreitägige Expedition und schauen uns an, wie moderne Unternehmen Strukturen, Prozesse und Führung auf eine völlig neue Art gestalten. Wir räumen mit agilen Mythen auf, erarbeiten uns gemeinsam Grundlagen zeitgemäßer Unternehmensführung und besuchen ein Unternehmen, das bereits erfolgreich agil arbeitet.

Gemeinsam diskutieren wir, wie viel Agilität bereits in Ihrem Unternehmen steckt. Und welche nächsten Schritte es sich lohnt auszuprobieren.

IHR NUTZEN

- Ein- und Ausblicke in eine agile Arbeitswelt
- Wo lohnt es sich, Strukturen zu ändern?
- Flexible Führungs- und Kommunikationsformen
- Konkrete Ansätze für die Arbeit in Ihrem Unternehmen

Termine

10. – 12.10.2018, Düsseldorf
28. – 30.11.2018, München

Dauer der Veranstaltung

dreitägig
TAG 1: 16–19 Uhr
TAG 2: 9–17 Uhr
TAG 3: 9–15 Uhr

Teilnahmegebühren

1490,00 € + MwSt.
(inkl. Tagesverpflegung,
1 Abendessen und
2 Übernachtungen)

Referenten

Thorsten Rensing
Thomas Suppes



TAG 1 | 16 bis 19 Uhr

1. Agile Mythen: Fact versus Fiction
Agilität: Kennt doch jeder, oder? Eine Bestandsaufnahme bringt Klarheit.
2. Vom Umgang mit Veränderung
Alle reagieren unterschiedlich auf sich ändernde Rahmenbedingungen und neue Trends. Von Widerständlern, Skeptikern, Bremsern und Promotoren – wer bin ich und warum ist es wichtig, sich bewusst zu machen, welche Möglichkeiten man hat?
3. Warum Agilität?
Wir leben in einer komplexen und vernetzten Welt mit einem hohen Tempo. Viele Faktoren beeinflussen unser Leben und unsere Arbeit. Wie sehen die Rahmenbedingungen aus, unter denen ich nicht nur reagieren muss, sondern mein Unternehmen steuern kann.

TAG 2 | 9 bis 17 Uhr

1. Das agile Unternehmen
Agilität ist die Fähigkeit, Flexibilität und Stabilität auszubalancieren. Wir beleuchten die verschiedenen Dimensionen von Agilität im Unternehmen.
2. Mein Unternehmen organisieren
Der Blick auf das Wesentliche: Hierarchie, Netzwerk, Wertschöpfung. Von Abteilungen bis zu selbstorganisierten Teams.
3. Meine Unternehmungen organisieren
Tipps und Tricks, um den Überblick zu behalten.
4. Live vor Ort
Wir sind zu Gast in einem Unternehmen, das bereits agil aufgestellt ist.

TAG 3 | 9 bis 15 Uhr

1. Kommunikation und soziale Kompetenzen
Dimensionen, Bedeutungen und Rituale. Faktoren guter Kommunikation und wie ich sie bewusst einsetze.
2. Führung und Delegation
Verschiedene Führungsstile kennenlernen. Von autoritärer zu partizipativer und kooperativer Führung. Wir finden Möglichkeiten der transparenten Entscheidung im Team.
3. Feedback und Fehlerkultur
Fehler als Chancen. Wie sammle ich wertschätzendes Feedback und schaffe Vertrauen für die Zusammenarbeit?

LERNWERKSTATT CHANGE MANAGEMENT

Fast alles über Change.

HAMBURG
WEIMAR

INHALT

In einer von zunehmender Unsicherheit und Komplexität geprägten (Arbeits-)Welt gewinnt Change Management als Schlüsselkompetenz für eine erfolgreiche Unternehmensführung stetig an Bedeutung.

Was hat das konkret mit Ihnen zu tun? Ob Einführung neuer Dienstleistungen, Gewinnung neuer Kundengruppen, Veränderungen in den Geschäftsprozessen oder sich wandelnde Anforderungen seitens Ihres Teams, mit veränderten Rahmenbedingungen werden Sie tagtäglich konfrontiert. Nichts bleibt, wie es ist. Veränderung wird zu einem permanenten Prozess, der Risiken, aber auch Chancen bietet.

In diesem Workshop unterstützen Sie Change-Profis mit jahrelanger Erfahrung. Im Mittelpunkt stehen Ihre Fragen und konkreten unternehmerischen Change-Herausforderungen – Sie bestimmen die Themenschwerpunkte und Inhalte!

Diskutieren Sie mit Unternehmern Ihrer Branche. Gemeinsam werden wir uns das Rüstzeug erarbeiten, mit dem Sie strukturiert und nachhaltig an Ihren Change-Themen arbeiten können.

IHR NUTZEN

- Systematische und kompakte Einführung ins Change Management
- Hohe Praxisorientierung
- Austausch von Unternehmer zu Unternehmer
- Konkrete Ansätze für die Arbeit in Ihrem Unternehmen

Termine

15. – 17.10.2018, Hamburg
03. – 05.12.2018, Weimar

Dauer der Veranstaltung dreitägig

TAG 1: 16–19 Uhr
TAG 2: 9–17 Uhr
TAG 3: 9–15 Uhr

Teilnahmegebühren

1490,00 € + MwSt.
(inkl. Tagesverpflegung,
1 Abendessen
und 2 Übernachtungen)

Referent

Lars Lentfer



TAG 1 | 16 bis 19 Uhr

1. Eintauchen
 - Keynote-Input: Eine kleine Einführung in die Welt von Change und Transformation
2. Gemeinsame Diskussion
 - aktuelle Themen rund um Change Management
 - Sammlung Ihrer konkreten Fragen und Bedarfe

TAG 2 | 9 bis 17 Uhr

1. Grundlagen schaffen
 - Basics zu Change Management – und warum viele Vorhaben grandios scheitern!
2. Unterscheidungen treffen
 - Was ist neu an der 4.0-Diskussion? Geht Change auch in der agilen New-Work-Welt? Was ist neu und anders, was bleibt?
3. Formate kennen
 - Wir klären, wie nachhaltige Veränderung gestaltet werden kann. Zudem präsentieren und erleben wir unterschiedliche Interventions-Formate und klären, was wann passt – und was nicht
4. Gemeinsam genießen
 - Abendprogramm mit Zeit für Austausch und Inspiration

TAG 3 | 9 bis 15 Uhr

1. Übersetzung und Ausarbeitung
 - Was nehmen Sie sich vor, was möchten Sie klären?
 - Ausarbeitung von Umsetzungsvorhaben und Plänen
 - Gestalten Ihrer Change-Story
 - Ausarbeiten der Erfolgskontrollen: Woher wissen Sie, dass Sie auf dem richtigen Weg sind?
2. Kollegialer Austausch
 - Elevator-Speech mit gegenseitigem Präsentieren, Feedback geben, zuhören und Feintuning
3. Der eigene Change
 - Klärung, was jeder mitnimmt und angehen möchte
4. Endspurt
 - gemeinsamer Ausklang

MEIN MARKT. MEIN IMAGE. MEIN PORTFOLIO.

Sind Sie fit für die Zeitarbeits-Zukunft?

BERLIN
MÜNCHEN

INHALT

Um auch in Zukunft erfolgreich auf dem Markt agieren zu können, ist es sinnvoll, das zu tun, wozu man im Tagesgeschäft nicht kommt: sich herauszunehmen und möglichst von außen auf das eigene Unternehmen zu schauen. Dabei geht es zunächst einmal darum, die eigenen Stärken und Schwächen herauszufinden und zu schauen, ob man sich optimal darauf eingestellt hat – oder nicht.

Lösungen zu finden heißt, sich erst einmal über die Rahmenbedingungen bewusst zu werden, innerhalb derer man geschäftlich agiert. Folgende Fragen müssen im Laufe des Workshops zudem gestellt und beantwortet werden: Gibt es eine strategische Ausrichtung des Unternehmens, und ist das eigene Handeln konsequent hierauf ausgerichtet? Welches Image hat mein Unternehmen, und passt das zu meiner strategischen Ausrichtung? Schöpfe ich meine Möglichkeiten konsequent aus oder könnte ich mein Dienstleistungs-Portfolio ohne großen Aufwand gewinnbringend erweitern?

IHR NUTZEN

- Standortbestimmung: Wo stehe ich und wo sollte ich eigentlich stehen?
- Image und Arbeitgebermarke helfen auch beim Recruiting
- Neuorientierung und Erweiterung des Dienstleistungs-Angebots: Vom Zeitarbeitsunternehmen zum Personaldienstleister

Termine

08.–09.11.2018, Berlin
17.–18.01.2019, München

Dauer der Veranstaltung

zweitägig
TAG 1: 11–20 Uhr
TAG 2: 9–16 Uhr

Teilnahmegebühren

1140,00 € + MwSt.
(inkl. Tagesverpflegung,
1 Abendessen und
1 Übernachtung)

Referent

Marcel Speker



TAG 1 | 11 bis 20 Uhr

1. Analyse der Ausgangssituation

- In welchem Marktumfeld bin ich unterwegs?
- Wie sieht meine Kundenstruktur aus?
- Mit welchen Strategien reagiere ich darauf?
- Gibt es eine Unternehmensstrategie?

2. Herausforderung Image

- Welches Bild vermittele ich als Unternehmen nach außen und nach innen?
- Welches Bild möchte ich gerne als Unternehmen vermitteln?
- Wieso ist das Image so wichtig?
- Wie kann ich auf das Image Einfluss nehmen?
- Was bedeutet das konkret für mein Unternehmen?

TAG 2 | 9 bis 16 Uhr

3. Das Dienstleistungsportfolio

- Was biete ich an?
- Was braucht der Kunde?
- Nutze ich alle Kompetenzen, die ich habe, bestmöglich?
- Was ist der Unterschied zwischen Zeitarbeit und Personaldienstleistung?
- Vom Zeitarbeitsunternehmen zum Personal-Consulter

4. Stichwort Digitalisierung – Chancen oder Risiken?

- Kenne ich die Herausforderungen der Zukunft?
- Welche Chancen und Risiken bringt die Digitalisierung mit sich?
- Wie kann die Digitalisierung bei der Rekrutierung helfen?

NEW WORK BRAUCHT NEW LEADERSHIP.

Mit emotionaler Intelligenz und innerer Stärke führen.

**BERLIN
GARMISCH-
PARTENKIRCHEN**

INHALT

Erfolg beginnt im Kopf!

Die Arbeitswelt von Unternehmern und Führungskräften ist im Wandel. Geschwindigkeit, Komplexität und Aufgabendichte nehmen zu, die Erwartungen der Beschäftigten an Führungskräfte verändern sich.

Fachwissen und rationale Intelligenz (IQ) reichen nicht aus, um kompetent zu führen. Die emotionale Intelligenz (EQ) trägt entscheidend zum Erfolg bei. Gerade in Zeiten der Veränderung wird diese Dimension des Führens immer wichtiger. Authentisches Führen mit Gefühl und Verstand ist lernbar!

IHR NUTZEN

In diesem Workshop lernen Sie, wie Sie

- in Ihrem Führungsalltag souverän und klar bleiben
- Erkenntnisse aus der Hirnforschung für Ihren Arbeitsalltag nutzen
- sich selbst und andere in ihren Stressmustern erkennen und konstruktiv reagieren
- klug mit Ihren Gefühlen umgehen
- bei Entscheidungen Ihre persönliche Balance zwischen Verstand und Intuition finden
- Ihre Motivations- und Konfliktstrategien erweitern können

Termine

22. – 24.10.2018, Berlin

23. – 25.01.2019,

Garmisch-Partenkirchen

Dauer der Veranstaltung

dreitägig

TAG 1: 16 – 19 Uhr

TAG 2: 9 – 17 Uhr

TAG 3: 9 – 16 Uhr

Teilnahmegebühren

1490,00 € + MwSt.

(inkl. Tagesverpflegung,

1 Abendessen und

2 Übernachtungen)

Referentin

Gerda Köster



TAG 1 | 16 bis 19 Uhr

1. Kognitive Intelligenz und emotionale Intelligenz
Erfolgreiche Führungskräfte weisen eine hohe emotionale Intelligenz auf. Die Balance zwischen rationaler Intelligenz (IQ) und emotionaler Intelligenz (EQ) im Führungsalltag finden. Emotionale Intelligenz ist lernbar.
2. Wie kann emotionale Intelligenz entwickelt werden?
Optimieren Sie sich selbst durch: Schulung der Aufmerksamkeit. Erweiterung von Selbstkenntnis und Selbstregulation – auch in schwierigen Situationen.

TAG 2 | 9 bis 17 Uhr

1. Mythos Motivation
Extrinsische und intrinsische Motivation. Was motiviert, was demotiviert – und welche Einflussmöglichkeiten habe ich als Unternehmer oder Führungskraft?
2. Rahmenbedingungen für Motivation schaffen
Emotionale „no go’s“ in der Arbeitswelt. Emotionen bei sich selbst und bei Mitarbeitern wahrnehmen und angemessen damit umgehen.
3. Gesprächsführung mit emotionaler Intelligenz
Pacing/Leading: Körpersprache angemessen einsetzen. Wirksamer kommunizieren – Embodied communication. Wirksam motivieren – Instant influence.
4. Zebras haben keine Magengeschwüre
Neurobiologische Stressmuster. Typische Stressmuster bei mir und anderen erkennen. Auf Anspannung folgt Entspannung.

TAG 3 | 9 bis 16 Uhr

1. Eine starke, authentische innere Führungshaltung mit Hilfe des Ziel-Ressourcen-Modells entwickeln
Schnell und intuitiv handeln können, authentisch auch in schwierigen Situationen.
2. Zwei Systeme zur Entscheidungsfindung
Wahrnehmen, bewerten und Entscheidungen treffen mit IQ und EQ. Affektbilanz als Mittel zum Treffen guter Entscheidungen. Warum smarte Ziele oft scheitern und welche Alternativen zur Zielformulierung es gibt.
3. Eine eigene Führungshaltung formulieren und verinnerlichen.
Selbstkontrolle versus Selbstregulation, konsequenter Ressourcenaufbau, konstruktiver Umgang mit Misserfolgen. Gelassenheit in schwierigen Führungssituationen.

Teilnahmebedingungen

1. Anmeldung und Vertragsschluss

Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer die Teilnahmebedingungen an. Die Anmeldung kann per Fax, per E-Mail oder schriftlich erfolgen. Die Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. Der Vertrag kommt mit Zugang der Anmeldebestätigung zustande.

2. Leistungen

Die Teilnahmegebühr versteht sich inklusive Unterlagen, Mittagessen bzw. Imbiss und Erfrischungsgetränken.

3. Zahlung

Die Teilnahmegebühr ist mit Rechnungsstellung und unter Angabe der Rechnungsnummer zu zahlen. Sie ist vor Beginn der Veranstaltung nach Erhalt der Rechnung auf unser Konto bei der Sparkasse Münsterland Ost einzuzahlen.

IBAN: DE61 40050150 000 1011253

SWIFT-BIC: WELADED1MST

4. Rücktritt

Im Falle eines kurzfristigen Rücktritts (ab 7 Tage vorher) fallen im Hinblick auf die bereits entstandenen Vorlaufkosten 70% der Teilnahmegebühr an. Bei Absagen am Veranstaltungstag ist die volle Gebühr zu zahlen. Im Falle der Verhinderung sind die angemeldeten Teilnehmer berechtigt, Ersatzteilnehmer zu stellen.

5. Absage von Veranstaltungen und Änderungen

Die Veranstaltung kann mangels kostendeckender Teilnehmerzahl, wegen kurzfristiger Nichtverfügbarkeit der Referenten ohne Möglichkeit des Einsatzes einer Ersatzperson oder aufgrund höherer Gewalt durch den Veranstalter abgesagt werden. Der Teilnehmer wird unverzüg-

lich informiert und bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Der Veranstalter ist zum Wechsel von Referenten oder Verschiebungen im Ablaufplan aus triftigem Grund, z. B. Erkrankung des Referenten, berechtigt, soweit dies dem Teilnehmer zumutbar ist.

6. Haftung

Der Veranstalter haftet nur für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. In diesem Fall wird der Schadensersatzanspruch auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt.

7. Datenschutz

Die Daten des Teilnehmers werden ausschließlich im Rahmen der Veranstaltungsabwicklung gespeichert und verwendet, es sei denn der Teilnehmer hat sich mit seiner Unterschrift damit einverstanden erklärt, dass seine Daten für künftige Veranstaltungen verwendet werden.

8. Unwirksame Klauseln

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Bedingungen, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Klauseln unberührt.

9. Steuerlicher Hinweis

Fortbildungskosten, d.h. Aufwendungen, die ein Arbeitnehmer leistet, um seine Kenntnisse und Fähigkeiten im ausgeübten Beruf zu erhalten oder zu erweitern, sind als Werbungskosten vollständig absetzbar. Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühren vor Beginn der Veranstaltung nach Erhalt Ihrer Rechnung.

Anmeldung zum iGZ-Workshop für Führungskräfte

Bitte in Druckbuchstaben und pro Teilnehmer ausfüllen!

Ich melde mich verbindlich für folgenden iGZ-Workshop an:

Workshoptitel _____

Veranstaltungsort _____

Datum _____

Teilnehmer/in _____

Position _____

Firma _____

Mitgliedsnr. _____

Anschrift _____

Rechnungsanschrift _____

Telefon _____

E-Mail des Teilnehmers _____

Sind Sie Mitglied im iGZ? Ja Nein

Firmenstempel

Unterschrift

Bitte per Fax (spätestens 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn) zurück an die iGZ-Bundesgeschäftsstelle senden: Fax: 0251 32262-251. Wenn sich mehr als ein Teilnehmer von einer Firma zur selben Veranstaltung anmeldet, gewähren wir jedem Teilnehmer 10% Rabatt auf die Teilnahmegebühr. Die 10%-Ermäßigung

bezieht sich nicht auf bereits reduzierte Teilnahmebeiträge. Eine Stornierung der Teilnahme ist bis zu 8 Tage vor der Veranstaltung kostenfrei. Ab dem 7. Tag werden 70% der Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt. Bei einer Abmeldung am Veranstaltungstag werden 100% der Kosten in Rechnung gestellt.



ONLINE ANMELDEN

www.igz-seminare.de



IHRE ANSPRECHPARTNERINNEN:

Annette Messing
Tel. 0251 32262-171
messing@ig-zeitarbeit.de



Claudia Schütte
Tel. 0251 32262-125
schuette@ig-zeitarbeit.de







Interessenverband Deutscher Zeitarbeitsunternehmen e.V.



iGZ-Bundesgeschäftsstelle

PortAL10 | Albersloher Weg 10 | 48155 Münster
Telefon 0251 32262-0 | Fax 0251 32262-100

iGZ-Hauptstadtbüro

Schumannstr. 17 | 10117 Berlin
Telefon 030 280459-88 | Fax 030 280459-90
info@ig-zeitarbeit.de | www.ig-zeitarbeit.de