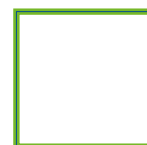
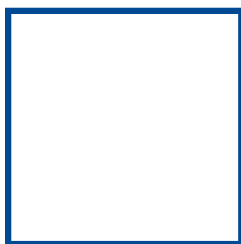
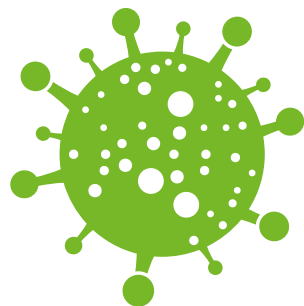




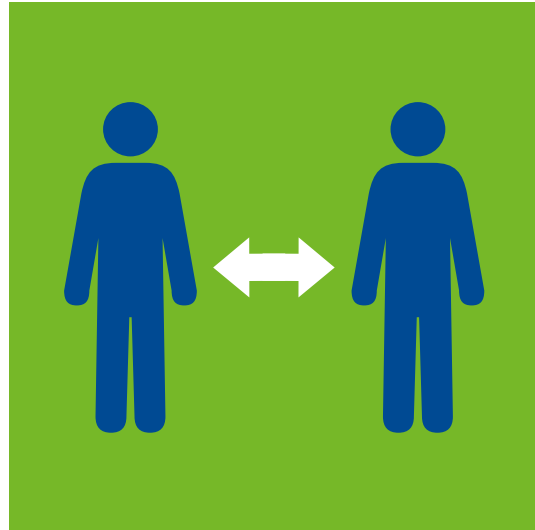
# iGZ-Hygienekonzept

für die Durchführung von Seminaren  
in Veranstaltungshotels



# Inhaltsverzeichnis

<b>1. ABSTAND IN GEBÄUDEN UND RÄUMLICHKEITEN</b>	<b>3</b>
<b>2. PAUSEN- UND MAHLZEITREGELUNGEN</b>	<b>4</b>
<b>3. MUND-NASEN-BEDECKUNG</b>	<b>4</b>
<b>4. EINHALTUNG DER INFektionsHYGIENE</b>	<b>5</b>
<b>5. DESINFEKTION UND REINIGUNG VON OBERFLÄCHEN UND RÄUMEN</b>	<b>5</b>
<b>6. BELÜFTUNG</b>	<b>6</b>
<b>7. ORGANISATORISCHES</b>	<b>6</b>



Ab Juni 2020 bietet der iGZ unter Einhaltung der nötigen Hygiene- und Verhaltensregeln angesichts der Coronakrise die Seminare wieder als Präsenztermine in Veranstaltungshotels an. Alle Dozenten und Teilnehmer\* sind an der Einhaltung dieses iGZ-Hygienekonzepts und des Hygienekonzeptes des Veranstaltungshotels gebunden. Sollte es zwischen den beiden Konzepten abweichende Regelungen geben, gilt jeweils die weitergehende Regelung.

*\*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.*

### 1. Abstand in Gebäuden und Räumlichkeiten

Beim Aufenthalt in den Hotel- und Seminarräumlichkeiten ist in jedem Fall zwingend ein Abstand von mindestens 1,50 Meter zwischen Personen einzuhalten. Hierauf ist auch beim Einnehmen und Verlassen der Plätze im Seminarraum und im Restaurant zu achten.

Die Einhaltung der vorgegebenen Abstandsregelungen wird in unseren Seminaren und in den Hotelrestaurants durch kleinere Gruppen bzw. größere Räume und entsprechende Sitzordnung im Seminarraum wie auch im Restaurant ermöglicht.

In den Seminarräumen wird der vorgeschriebene Mindestabstand zum nächsten Teilnehmer durch eine entsprechende Anordnung der Tische und Stühle durch das Hotel gewährleistet. Es werden nur Seminarräume genutzt, die pro Person den für die Einhaltung des Mindestabstandes erforderlichen Platz bieten. Jeder Tisch wird für die Dauer des Seminars jeweils nur von ein und derselben Person genutzt. Für jeden Teilnehmer steht eine eigene Getränkeflasche bzw. Auswahl an Getränken bereit, sowie vom Dozenten auf den Tischen verteilt Seminarunterlagen, Namensschild, Schreibblock und eigener Stift. Wenn Partner oder Gruppenarbeiten unverzichtbar sind, so sind auch diese nur unter Einhaltung des Mindestabstandes durchzuführen.



## 2. Pausen- und Mahlzeit-Regelungen

Auch in den Seminarpausen ist der Mindestabstand einzuhalten. Dafür bietet das Hotel Getränke und Snacks am Platz an. Durch zeitversetzte Mittagspausen zu anderen Veranstaltungen wird sichergestellt, dass sich nicht zu viele Personen gleichzeitig im Restaurant aufhalten. Das Hotelpersonal geleitet die Teilnehmer zu den vorgesehenen Plätzen im Restaurant und serviert die Mahlzeiten am Platz: es wird kein Buffet angeboten. Die Teilnehmer werden vom Hotel so auf die Tische verteilt, dass die Abstandsregeln eingehalten werden. Die Speisen werden vorab vom Hotelpersonal abgefragt.



## 3. Mund-Nasen-Bedeckung (im Folgenden Maske)

Achten Sie bitte auch im Sinne Ihrer Eigenverantwortung auf die Einhaltung der Abstandsregel. Sollte der Mindestabstand aufgrund räumlicher Gegebenheiten etwa auf Fluren oder Toiletten nicht eingehalten werden können, ist eine Maske zu tragen.

Bitte bringen Sie ihre eigene Maske mit. Für den Notfall stellt der iGZ jedem Teilnehmer eine Maske zur Verfügung.



#### 4. Einhaltung der Infektionshygiene

Husten und Niesen in die Armbeuge gehören zu den wichtigsten Präventionsmaßnahmen. Dabei ist zudem größtmöglicher Abstand zu halten und sich nach Möglichkeit wegzudrehen.

Waschen Sie Ihre Hände bitte auch im Hotel regelmäßig mit Seife und Wasser.

Es gilt generell: Bei Corona-Krankheitszeichen (z. B. Fieber, trockener Husten, Atemprobleme, Verlust Geschmacks-/Geruchssinn, Halsschmerzen) bitten wir Sie zu Hause bleiben bzw. das Seminar zu verlassen.



#### 5. Desinfektion und Reinigung von Oberflächen und Räumen

Die Räume werden vom Hotel täglich mehrmals gereinigt und vor Beginn der Veranstaltung desinfiziert, Seife und Desinfektionsmittel stehen selbstverständlich ausreichend zur Verfügung. Neben der intensiven Reinigung der Räumlichkeiten werden sämtliche Touchpoints extra desinfiziert. Das betrifft u.a. Lichtschalter, Türklinken, Fahrstuhlknöpfe, Wasserhähne und Toiletten.



## 6. Belüftung

Bei der Raumauswahl achten wir darauf, dass ausschließlich gut zu belüftende Räume mit Fenstern gewählt werden und bitten unsere Dozenten, während des Seminars mindestens einmal pro Stunde für 10 Minuten zu lüften. Für den Luftaustausch ist Stoß- oder Querlüften zu wählen und nicht die Klimaanlage.



## 7. Organisatorisches

Die Seminarabteilung des iGZ und die Veranstaltungsabteilung im Hotel sorgen für einen reibungslosen Ablauf. Die Teilnehmer erhalten von der Seminarabteilung mit der Einladung zur Veranstaltung das iGZ Hygienekonzept für die Durchführung von Seminaren in Veranstaltungshotels und das Hygienekonzept des Veranstaltungshotels. Im Vorfeld und während der Veranstaltung steht Ihnen die Seminarabteilung des iGZ bei Fragen zu den Hygieneregeln gerne zur Verfügung. Unsere Dozenten geben den Teilnehmern vor Beginn der Veranstaltung nochmal einen Hinweis auf die Hygieneregeln. Die Anwesenheit der Teilnehmer wird durch den Dozenten auf der Anwesenheitsliste nachgehalten.

Wir sind im sehr engen Kontakt mit unseren Seminarhotels und werden trotz der nötigen Vorgaben und Einschränkungen den Aufenthalt für die Teilnehmer und Dozenten so sicher und angenehm wie möglich gestalten.